

PROJET D'ÉTABLISSEMENT

BILAN 2007-2008 et PERSPECTIVES 2008-2009

AXE DU PROJET D'ÉTABLISSEMENT	ACTION	CONSTATS 2007-2008	PERSPECTIVES 2008-2009
CONSOLIDER LES EFFECTIFS	MIEUX SE FAIRE CONNAITRE AUPRES DES COLLEGIENS POUR CONSOLIDER LES EFFECTIFS Pilote = direction	Un document récapitulatif des actions d'information proposées par l'établissement a été réalisé. Envoyé à tous les collèges, le constat est que la demande des collèges baisse, aussi bien pour les séances devant les parents de 3 ^{ème} , que pour les mini stages au LEGT et au LP	Reconduire : portes ouvertes, forum des formations, mini stages , interventions de professeurs et d'élèves Oehmichen pendant les heures de vie de classe des collégiens, soirées d'informations dans les collèges Pistes nouvelles : 1 - coopération professeurs Sti / professeurs de technologie de collèges ; 2 – formation des professeurs principaux de 3 ^{ème} et de 4 ^{ème} : 1 jour en octobre/novembre ; apports théoriques sur les procédures d'affectation, les options en LEGT, les filières professionnelles LP ; puis travail en groupes et visite des locaux. 3 – coopération professeurs de CAP et professeurs de SEGPA ; 1 jour en janvier ; apports théoriques sur le livret de compétences ? quels CAP ? le CCF ? les PFE ? puis travail en groupes disciplinaires. Objectif visé : poursuivre et proposer de nouveaux contenus Moyens : HSA pour le pilote A programmer : réunion du groupe de pilotage Objectif visé : reconduire l'organisation mise en place tout en innovant ; exemple : démonstrations sportives dans la cour Moyens : réunions internes Partage des tâches
	SITE INTERNET Pilote = M.Emorine	Le site internet a été entièrement modernisé. Une Newsletter mensuelle informe de la vie du site Rapport d'activités à recevoir	
	OPÉRATION PORTES OUVERTES Pilote = Direction élargie	il faut encore plus de communication à l'externe pour annoncer l'opération – la concurrence est forte puisque pratiquement toutes les « portes ouvertes » ont lieu au cours du mois de mars.... Contacts pris avec le journal l'Union ;	

		disposer d'un journaliste référent pour toutes les actions de communication de l'établissement Opérationnel depuis mars 2008	
	<p>FAVORISER LES POURSUITES D'ÉTUDES ET NOTAMMENT VERS L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR</p> <p>Groupe de travail : Direction, Chefs de Travaux, Professeurs</p>	<p>Bac S vers CPGE : l'organisation mise en place a bien fonctionné : réunion des parents de Terminales ; séances d'information auprès des élèves de terminales au sein même des locaux CPGE</p> <p>Bac Pro vers STS Restauration et STS Maintenance des Equipements Industriels (qui n'existent pas dans l'établissement) : des contacts ont été pris par les chefs de travaux</p>	<p>Objectif visé : reconduire le dispositif mis en place</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informer davantage les professeurs du LEGT (pré-rentree) - Penser à informer les élèves de 2de (en janvier) <p>réunir les professeurs principaux Terminales et CPGE pour bâtir le calendrier des différentes étapes, ensemble.</p> <p>partenariat avec le Lycée de Bazeilles se concrétisera début octobre par la signature d'une convention de partenariat, dans le cadre de la labellisation « lycée des métiers »</p> <p>Moyens : rémunérations des professeurs volontaires en HSE, en fonction de l'enveloppe accordée par le rectorat -DHG</p>
AMELIORER LES CONDITIONS DE LA RÉUSSITE DES ÉLÈVES	<p>DÉVELOPPER UNE CULTURE SCIENTIFIQUE</p> <p>MODULES D'ACCES à la 1^{ère} S (élèves de 2GT)</p> <p>MODULES D'AIDE METHODOLOGIQUE en 1^{ERE} S (élèves de 1^{ère} S)</p> <p>ATELIERS SCIENTIFIQUES</p> <p>Pilote M Troquet</p>	<p>Le dispositif mis en place a porté ses fruits :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le pourcentage d'orientation de 2GT vers la 1^{ère} S est en légère hausse 17,7 → 18,4 % <p>Globalement, la motivation des élèves participant aux ateliers scientifiques est forte</p>	<p>Objectif visé : à reconduire, sur une période de 12 semaines, rythme hebdomadaire, avec des groupes moins nombreux Choix des élèves par le Professeur Principal et le professeur de la discipline</p> <p>Moyens :</p> <ul style="list-style-type: none"> - professeurs volontaires rémunérés en HSE sur la dotation horaire du LEGT, si possible - réunion des professeurs intervenants pour construire une fiche d'auto-évaluation élève <p>Objectif visé : à reconduire, sur l'année, rythme hebdomadaire, élèves volontaires</p> <p>Problème posé : manque d'assiduité et de motivation pour quelques élèves</p>

	<p>PLATE FORME TECHNOLOGIQUE</p> <p>Pilote : M Audran</p>	<p>Meilleure approche du monde de l'entreprise Partenariat actif entre Étudiants BTS et Étudiants IUT</p> <p>Programmer , mensuellement, une réunion du groupe de pilotage : Direction, gestion, Chef de Travaux, animateur PFT</p>	<p>Moyens : crédits de l'OSEO Anvar accordés sur présentation d'un dossier spécifique</p> <p>Objectif visé : à reconduire en élargissant le public impliqué (Terminales STI, BTS) et le nombre de professeurs intervenants dans les disciplines technologiques</p> <p>Problème posé : veiller à l'équilibre du budget de la plate forme * par l'obtention de subventions des collectivités et des organismes d'état * par le financement de prestations auprès des entreprises</p>
	<p>RÉUSSIR LE BREVET INFORMATIQUE ET INTERNET (B2i)</p> <p>Pilotes : Mme Dubois M Emorine M Troquet</p>	<p>Cette action relève des Objectifs Nationaux ; sa mise en œuvre est obligatoire.</p> <p>+ émulation chez les élèves pour obtenir les items du B2i + les élèves de CAP se sentent valorisés grâce à l'utilisation des TICE - implication variable des équipes - manque de temps cette année, au LP ; démarrage de l'action trop tardif - manque de salles informatiques en début d'année.</p>	<p>Objectif visé : poursuivre l'action avec</p> <ul style="list-style-type: none"> - harmonisation des pratiques sur les 2 lycées - implication des personnels de documentation - information de tous les entrants en début d'année, sur l'heure de vie de classe - validation des items à la demande, sauf pour les CAP où l'équipe pédagogique aura autonomie pour valider au « travail fait » - bilan intermédiaire en décembre pour relancer les classes « retardataires » - lors des conseils d'enseignement de début d'année, définition des items à valider par discipline et par niveau <p>Moyens : la validation B2i intervient sur le temps d'enseignement</p>
	<p>MISE EN PLACE DU CADRE DE RÉFÉRENCE</p>	<p>Cette action relève des Objectifs Nationaux Sa mise en œuvre est</p>	<p>Objectif visé : - reconduire le dispositif Avec extension aux classes de 1^{ère} et de 2^{de}</p>

	<p>DES LANGUES VIVANTES</p> <p>pilotess : Mme Collot Mme GUYOT</p>	<p>obligatoire</p> <p>LGT : + les élèves faibles ont pu profiter d'une aide plus ciblée ; les élèves aux compétences solides ont pu les approfondir + grâce aux groupes à effectif réduits (maxi 20) on note plus de participation orale - certains élèves acceptent mal le changement de niveau et donc de professeur en cours d'année ; - pas de temps de concertation dans l'emploi du temps des professeurs</p> <p>LP : rien en 2007-2008 Problèmes posés : - regrouper des sections pose des: difficultés relationnelles, mentalités différentes, programmes différents, effectif des groupes déjà <20, pas d'assistante de langue pour le LP</p>	<p>Composition des groupes de 1^{ère} et Tale à partir des dossiers scolaires Composition des groupes de 2de à partir d'un test, commun, en septembre Diffusion aux élèves de la grille générale des niveaux B1 et B2 Alignement des cours en anglais sur les 3h en 2de, et sur les 2h en 1^{ère} et Tale Ré ajustement des groupes par un test commun, en décembre. Moyens : Réelle volonté de l'équipe de Langues Présence d'une assistante de langue anglaise Heure de concertation pour l'ensemble de l'équipe (?)</p> <p>Objectif visé : mettre en place le dispositif en BAC PRO 3 ans Anglais : avec test commun en septembre ; ne pas regrouper les Bac Pro 2 ans et 3 ans Allemand : regroupement des élèves en fonction des spécialités (Hôtellerie + Carrières Sociales) (industriels + log + routiers) avec évaluations permettant de positionner l'élève dans chaque compétence ; regroupement des LV1 avec LV2 étant donné les effectifs ; Espagnol : regroupement des spécialités également</p> <p>niveaux visés : CAP = A2 (LV1) BEP = B1 (LV1) A2 (LV2) BACPRO = B2 (LV1) B1 (LV2)</p>
	<p>FACILITER L'ADAPTATION DES NOUVEAUX ÉLÈVES</p>	<p>La phase d'accueil mise en place vise à ce que les nouveaux élèves s'approprient rapidement les locaux et le fonctionnement de l'établissement,</p>	<p>Objectif visé : action à reconduire avec les étapes suivantes - Harmonisation des pratiques pour les entrants des 2 lycées - en juin : chaque famille reçue individuellement par le CPE référent</p>

	<p>PILOTE : MME BOULLIER</p>	<p>Le 1^{er} jour, avec prise en charge par le professeur principal est trop dense, la visite des locaux trop rapide Pourtant des informations sont à transmettre : utiliser davantage l'heure de vie de classe, par tous les personnels (intendance pour l'hébergement, secrétaire pour les bourses et les transports, chef de travaux pour les consignes des ateliers, infirmière pour les visites médicales et le carnet de vaccination, pilots BAP)</p> <p>Manque d'information vers les familles</p>	<ul style="list-style-type: none"> - en septembre étaler davantage la rentrée des élèves pour que plusieurs professeurs soient aux côtés du professeur principal - visite des locaux : se contenter de l'essentiel (vie sco + cdi + infirm + accueil + totem d'orientation) - remettre aux élèves un trombinoscope des personnels administratifs + qui fait quoi ? + quel bureau ? - 1^{ère} heure de vie de classe : 8j après la rentrée ; recueillir les questions des élèves, les difficultés rencontrées dans cette phase d'adaptation au lycée - 2^{ème} heure de vie de classe : questionnaire pour vérifier que le règlement intérieur a été lu + vérification des signatures et remplissage du carnet de correspondance avec la famille - attribuer aux délégués élèves une adresse mel pour les informer directement des actions socio-éducatives - réunir les parents pour fournir des informations sur le lycée / les cours / les aides proposées / l'examen / les PFE.... (entre le 15 et 30 septembre : toutes les classes de 2de + Tale + CPGE) - décaler, après les conseils de classe du 1^{er} trimestre, les réunions parents professeurs - les élèves post-bac disposeront également d'un carnet de correspondance pour faciliter la gestion des retards et des absences (à la place des feuilles volantes utilisées à ce jour) <p>Moyens : pré rentrée et heure de Vie de Classe</p>
	<p>REPÉRAGE PRÉCOCE DES ÉLÈVES EN DIFFICULTÉ</p> <p>PILOTE MME HENRY</p>	<p>Les actions mises en place ont permis : conseil de 1^{ère} observation = réorientations précoces et efficaces ; Ppal meilleure vision globale de l'équipe pédagogique ; l'occasion de rencontrer très tôt certains parents tutorat élèves doublant la 2de = meilleure orientation ou réorientation questionnaire d'adaptation = bonne photographie de la classe cahier de suivi = efficace au 1^{er} trim. cellule de veille = la plupart des élèves suivis ont fini l'année.</p>	<p>Objectif visé : reconduire les dispositifs</p> <ul style="list-style-type: none"> - harmoniser les pratiques aux 2 lycées pour tous les entrants : conseil de 1^{ère} observation au LGT ; tutorat doublants de Tale BEP au LP - mieux communiquer en informant les enseignants à la pré rentrée de l'existence de la cellule de veille, du cahier de suivi - cahier de suivi : à l'internat également - questionnaire COP : lever l'anonymat pour proposer aux élèves qui expriment des difficultés la meilleure aide possible, avec un délai de réactivité très court - <i>prévoir un temps de réflexion et d'échange CPE / PPaux pour rendre plus efficace le suivi des élèves en difficulté,</i>

			<p>formaliser et dynamiser la liaison pédagogique PPaux / CPE (formation établissement 1 jour et demi)</p> <p>remarque : la mise en place d'outils écrits ou informatiques ne doit pas se substituer à la communication verbale directe entre PPaux et CPE, entre Professeurs et CPE</p> <p>Moyens : utiliser le créneau de Vie de Classe pour expliquer aux élèves l'existence de ces dispositifs, et lister également les différentes aides proposées (BAP.....) = Ppal, Direction, CPE...</p>
	<p>POUR SUIVRE L'AMÉLIORATION DE L'ORGANISATION DES PÉRIODES DE FORMATION EN ENTREPRISE (PFE)</p> <p>PILOTES : M CHIMIAK M GONOT</p>	<p>+ l' applicatif des PFE (outil informatique académique) est de plus en plus et de mieux en mieux utilisé par les enseignants.</p> <p>+ meilleure appropriation, ce qui a permis l'édition des ordres de mission par exemple, même si c'est encore peu exploité à ce jour</p> <ul style="list-style-type: none"> - toutefois une partie de saisie des données est jugée contraignante - quelques approximations en ce qui concerne la répartition des élèves entre professeurs et Ppal - lourdeur administrative pour l'envoi et le retour des conventions 	<p>Objectif visé : poursuivre l'action</p> <ul style="list-style-type: none"> - rédaction d'une fiche de procédure et de gestion des PFE (qui fait quoi ? quand ? comment ?) - ce document sera inséré dans le livret d'accueil des nouveaux personnels - utiliser au mieux le potentiel du logiciel notamment pour la gestion administrative (documents financiers pour le remboursement des frais occasionnés par le PFE, demande de remise d'ordre...) - tendre vers la simplification de la procédure de l'envoi des conventions <p>Moyens : obligation de service des enseignants, sur leur temps de travail.</p>
<p>DÉVELOPPER LES DISPOSITIFS D'AIDE POUR AUGMENTER LES TAUX DE RÉUSSITE</p>	<p>BUREAU D'AIDE PERSONNALISÉE BAP</p>	<p>Rappel : L'élève se programme une séance de travail « soutien particulier » dans une salle près du cdi</p>	<p>Objectif visé : poursuivre ces actions en les améliorant</p> <ul style="list-style-type: none"> - améliorer nettement l'information sur l'existence des dispositifs d'aide aux élèves = heure de vie de classe, en

<p>AUX EXAMENS</p>	<p>TUTORAT DES ÉLÈVES INTERNES AIDE AUX DEVOIRS à l'internat Pilotes : M Dumoutier M Chaigneau</p>	<p>+ satisfaction des élèves rencontrés + relations cordiales élèves / professeurs / personnels + progrès de la plupart des élèves</p> <p>- trop peu d'élèves (sur les 1400) utilisent le BAP</p> <p>- 8% seulement des élèves du LP ont profité du BAP</p> <p>- certaine inquiétude à l'idée de changer de professeur</p> <p>- l'information est à améliorer vers les élèves et les familles : en fin d'année, des élèves ne connaissent pas l'existence du BAP</p>	<p>début d'année, passer dans toutes les classes et dialoguer sur le sujet</p> <ul style="list-style-type: none"> - profiter d'une réunion avec les parents, plus tôt dans l'année , pour donner des informations - réaliser un dialogue rapide afin que l'élève – au centre du dispositif – soit rassuré = par le professeur ou le professeur principal de l'élève repéré. - Ce dialogue aurait lieu après les conseils de 1^{ère} observation - Veiller à ce que les professeurs intervenant dans le BAP soient mieux connus des élèves - Insister sur le fait que l'aide peut se réaliser dans une salle spécialisée et pas forcément près du cdi - Réaliser – en urgence – un centre de ressource à l'internat = 2 dictionnaires de français + un dictionnaire par langue étrangère + des spécimens des différentes disciplines qui sont donnés à l'établissement - Fournir sur les PC des liens sur les sites de remédiation / entraînement - Envisager que des vacataires retraités puissent intervenir dans ce cadre, améliorant largement les plages horaires offertes - - - Moyens : rémunération des professeurs volontaires en HSE sur la Dotation de l'établissement dans la limite de l'enveloppe attribuée.

	<p>FILIERE D'EXCELLENCE</p> <p>Pilote M. Troquet</p>	<p>Partenariat tutorat entre ENSAM et les élèves de 1^{ère} S Il s'agit d'élèves repérés en 2de volontaires et correspondant à des critères sociaux Limitation du groupe à 12 élèves car le dispositif concerne notre LEGT mais aussi deux autres lycées de l'académie.</p> <p>Les résultats des élèves en fin de 1èreS sont satisfaisants (de/20 à .../20)</p>	<p>Objectif visé : dispositif reconduit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il ressort du bilan annuel établi de façon commune, qu'il faut développer les rencontres entre les tuteurs ENSAM et les professeurs du LEGT - En mettant en place une grille d'items de valorisation pour situer les élèves de 2de, au niveau des résultats scolaires mais aussi humain <p>moyens : crédits d'état et de la ville de Châlons pour réaliser un programme spécifique chapeauté par l'ENSAM.</p>
<p>METTRE LA VIE SCOLAIRE AU CŒUR DE L'ACTION</p>	<p>DÉVELOPPER LA COOPÉRATION ENTRE CPE et PROFESSEURS PRINCIPAUX</p> <p>Pilote : CPE</p>	<p>Constats : les relations entre les personnels d'Education et les professeurs naissent en grande partie à l'occasion des problèmes d'indiscipline de certains élèves ;</p> <p><u>exclusion de cours</u> 69 pour le LGT ; 329 pour le LP (chiffres en légère baisse) ; les CPE rappellent qu'il s'agit d'un phénomène qu'il faudrait voir diminuer le plus possible ; selon les textes, cela ne doit intervenir que lorsqu'un élève met « en danger » la classe. (comportement, chahut) ; les motifs « n'a pas son matériel » « n'a pas fait son travail » ne demeurent pas envisageables ; se pose alors la question des punitions alternatives à l'exclusion de cours ; plus, les délégués de classe ont également exprimé le fait de mal</p>	<p>Objectif visé : instaurer des temps d'échange</p> <ul style="list-style-type: none"> - pour réaliser le suivi de la classe et de l'élève, qui est la mission première des Conseillers Principaux d'Education - pour traiter les problèmes de gestion d'un élève, d'un groupe d'élèves, d'une classe : - <i>prévoir un temps de réflexion CPE / Professeurs Principaux pour échanger sur les pratiques, permettre aux enseignants de mieux appréhender les fonctions et la finalité de la sanction, difficultés rencontrées concernant le choix et l'application d'une sanction (formation établissement 1 jour et demi)</i> <p>pistes d'amélioration :</p> <ul style="list-style-type: none"> - rapport de comportement : un document pré-rempli qui mentionnerait le motif de l'exclusion, la date et l'heure et le travail à faire en étude, directement expédié à la famille (à la place de l'actuel imprimé dont le circuit ralentit l'information de la famille) - que les bureaux décentralisés de la Vie Scolaire, qui ont été créés aux bâtiments A G K deviennent utilisables pour la

	<p>DEVELOPPER LA CITOYENNETÉ Pilote : Mme Cartigny Mme Lagler M Troquet</p>	<p>vivre la charge contraignante d'accompagnement de l'élève exclu jusqu'à la Vie Scolaire question : quelle réponse pour les élèves perturbateurs au Cdi ?</p> <p>- <u>retenues</u> : 208 pour le LGT ; 504 pour le LP (légère baisse cette année) ; questions : y a-t-il déplacement de la retenue de l'élève en fonction de ses convenances ? que se passe-t-il si l'élève ne se présente pas en retenue sans motif ? que se passe-t-il si l'élève persiste ?</p> <p>- exclusions temporaires du lycée : plus rares cette année ; l'exclusion-inclusion est une pratique peu utilisée qui pourrait être davantage généralisée car potentiellement plus constructive, éventuellement assortie de travaux d'intérêt collectif</p> <p>- rapports de comportement : en augmentation 49 LGT 207 LP ; question : que se passe-t-il après la rédaction du rapport par le professeur ?</p> <p>-</p> <p>Constats : les enseignants ne connaissent pas bien le CESC ; certains ne se sentent pas concernés par les thèmes abordés ; d'autres ne se sentent</p>	<p>prise en charge des élèves exclus</p> <ul style="list-style-type: none"> - les surveillants passent beaucoup de temps à collecter les billets d'appel ; il est proposé que les enseignants déposent les billets, au bureau du surveillant, à heures fixes 10h 12h 16h 18h – les surveillants conservant le circuit de 8h et 14h - cas particulier d'un incident commis par un élève que l'on ne connaît pas = trombinoscope des élèves actualisé chaque année, car les adolescents changent très vite ; - inscription sur un grand tableau, en salle des professeurs, de toutes les sanctions d'exclusions temporaires de l'établissement (au lieu de l'affichage de la lettre envoyée aux familles) <p>- réunir l'équipe pédagogique 15 jours (environ) après la rentrée, pour identifier les problèmes et proposer des solutions, de façon harmonisée au sein de l'équipe.</p> <p>Propositions d'amélioration</p> <ul style="list-style-type: none"> - un thème par mois, avec interventions infirmière + enseignants et personnels volontaires + Cdi + affichage - envoyer les informations aux élèves et aux personnels par
--	---	--	--

		<p>pas capables d'aborder certains sujets avec leurs élèves et ne voient pas comment intégrer à leur cours des éléments sur le sujet concerné ; autre difficulté : le manque de communication pour promouvoir les actions ; chacun est conscient de l'importance de cet axe du projet d'établissement mais comment informer les enseignants et les élèves pour une meilleure implication de ceux-ci dans les différents projets</p> <p>Actions réalisées 2007-2008 : <u>Actions prévention santé</u> : anti tabac ; mal être et suicide chez les jeunes ; alcoolisme ; éducation à la sexualité ; sidaction ; sensibilisation au don du sang <u>Actions citoyenneté</u> : formation des délégués ; conseil de la vie lycéenne ; éducation aux médias ; sensibilisation au développement durable</p>	<p>mel + affichage lumineux + affichage au Cdi, au self et en salle des professeurs</p> <ul style="list-style-type: none"> - prévoir des ½ journées banalisées pour des thèmes avec la présence d'un intervenant extérieur - établir un calendrier des actions, dès le début de l'année pour anticiper des collaborations avec les enseignants - suggestion de calendrier : - octobre = sport et nutrition (infirmières / professeurs d'EPS / documentalistes / équipe de cuisine du self / professeurs des 2 restaurants pédagogiques pour l'élaboration de menus particuliers durant cette période) - novembre et décembre = alcool (infirmières / documentalistes / professeurs principaux sur l'heure de vie de classe / associations extérieures - janvier = drogues (intervenant extérieur : police, justice) - tabac en 3^{ème} et CAP (infirmières) etc <p><i>Prévoir un temps de réflexion et d'échange pour construire un partenariat enseignants et documentalistes pour guider les élèves de LP ; définir et mettre en œuvre des projets favorisant l'accompagnement des élèves et leur autonomie (formation établissement 1 journée)</i></p>